請　求　書

No.1

眞正工業株式会社　御中

当社担当者名を記入

工事No.		現場担当者名	
工事名			
請求年月日			
住所			
社名	印		
登録番号			
電話番号		業種	

貴社の住所、社名を記入の上、**社印を押印願います。**

貴社のインボイス登録番号を記入

貴社の業種を記入

記入上の注意及び、提出について

- **太線内のみ記入して下さい。**
- 現場別に提出して下さい。
- 作業日、作業内容、金額を必ず記入して下さい。
- 交通費等税込み金額は下方に合算して記入してください。
- 請求書は指定日迄に提出して下さい。(毎月25日**締め、末日必着**)
- 支払日は、請求締め月の翌月末となります。
- 振込先は必ず記入して下さい。
- 安全協力会費として　3/1000　を徴収させていただきます。

※ 提出が遅れた場合は翌月扱いとさせていただきます。

貴社の取引銀行、支店名、口座番号
口座名義をご記載下さい。

銀行名・支店名		
預金種目・口座番号		
振込名義		

当社との注文書の取交しのある工事金額を記載

【注文書　発行工事】※出来高明細又は見積書を添付して下さい。	金　額（税別）	査定金額(税別)
① 注文金額		
② 受領済額		
③ 今回請求金額 －Ⓐ		
④ 差引残額　①－②－③	0	

※眞正工業記入欄

注文書発行工事は必ず出来高明細又は見積書を別紙にて添付して下さい。

【注文外工事】※内訳明細書に記載し切れない場合は、別紙明細書又は見積書を添付して下さい。

月日	工事内訳明細	数量	単位	単価	金　額（税別）	査定金額(税別)
小　計－Ⓑ						
消費税　適用税率10％－Ⓒ　　Ⓐ＋Ⓑ×10％						
交通費、印紙等、消費税込み非課税金額						
合　計　Ⓐ＋Ⓑ＋Ⓒ						

※眞正工業記入欄

当社との注文書の取交しが無い工事を記載

工事項目が多く、請求書に記載しきれ無い場合は、別紙明細書又は見積書等工事内容の分かる明細を必ず添付して下さい。

交通費、印紙等の税込非課税金額は税別内訳明細には記載せず、こちらに合計金額を記載下さい。

査定後支払合計(税込)		

※眞正工業記入欄